

## FAQ – Fornecedores do Brasil – Requisitos do Pedido de Compra

### P1 – Qual é o requisito para envio de notas fiscais?

Como parte da iniciativa global da Cargill para padronizar e otimizar nossos sistemas e processos, estamos reforçando a conformidade com nossos requisitos para recebimento de notas fiscais, incluindo a necessidade de existência de um Pedido de Compras válido antes da emissão das notas fiscais. Seguir nossas políticas e processos permitirá que as faturas sejam encaminhadas de forma eficiente nos nossos sistemas, resultando na pontualidade dos pagamentos.

Isso significa que, a menos que uma isenção seja aplicável (consulte a lista de isenções), será exigido um número de pedido em todas as notas fiscais faturadas. Caso não faça isso, sua fatura poderá passar por revisão e correção manuais, o que pode atrasar o pagamento significativamente.

### P2 – Por que esse requisito está sendo implantado?

O requisito do Pedido de Compra garante que notas fiscais recebidas pela equipe de Contas a Pagar possam ser processadas com eficiência para minimizar atrasos para fornecedores e contratados.

### P3 – Essa mudança é aplicável para todas as plantas as quais tenho negócios?

Essa política é aplicável para todas as plantas do Brasil.

### P4 – Existem isenções para o requerimento de Pedido de Compra?

Existem casos pré-aprovados em que não há exigência de Pedido de Compras informado na fatura. [Lista de isenções](#). Em alguns casos, essas isenções permitem a criação de pedidos após a emissão da nota fiscal para o processamento da transação.

### P5 – O que é esperado dos fornecedores?

Solicitamos que você garanta que um número de pedido válido seja mencionado na nota fiscal antes de submeter para Cargill sua fatura para pagamento. Caso o número do pedido não estiver claramente indicado na nota fiscal, os pagamentos poderão atrasar.

### P6- - O que devo fazer se não tiver um pedido de compra?

Caso você não tenha recebido um pedido ou uma autorização de compra por escrito, por favor entre em contato com o seu contato da Cargill para receber o número de pedido (caso aplicável). Para casos em que o número do pedido de compras não é aplicável/disponível, receba as instruções do seu contato.



**P7 – E se me for solicitado que forneça bens e/ou serviços em caso de emergência?**

Em situações em que é necessário um pedido de urgência e não seja possível criar um número de pedido antes dos produtos e/ou serviços sejam recebidos na Cargill, coordene com seu contato na Cargill para cumprir o procedimento de pedidos de emergência que ele indicar

**P8 – Serei notificado se minha nota fiscal não estiver em conformidade?**

Sim. Caso você não providenciar o número do pedido na sua nota fiscal, será notificado do problema e quais ações corretivas deve tomar.

**P9 – O que devo fazer caso não seja fornecedor, porém tenha recebido esse comunicado?**

Se você já recebeu pagamentos da Cargill no passado, nosso sistema contábil pode reconhecê-lo como fornecedor. Caso tenha recebido esse comunicado, mas não fornece bens e serviços à Cargill, favor desconsiderar. Pedimos desculpas por qualquer inconveniente.

**P10 – Onde posso ter mais informações sobre o requerimento de pedido e faturamento de notas?**

Caso tenha dúvidas sobre pagamentos pendentes, por favor envie-as para:

[atendimento\\_fornecedores@cargill.com](mailto:atendimento_fornecedores@cargill.com). Caso tenha dúvidas sobre o requisito de pedido de compras ou faturamento de notas, por favor envie-as para: [nnpn\\_duvidas@cargill.com](mailto:nnpn_duvidas@cargill.com).